

سایفان

نخستین سامانه تایپ گفتاری فارسی



چرا تایپ گفتاری؟

امروزه، تقریباً تمامی کاربران کامپیوتر به گونه‌ای با مستله‌تایپ سروکار دارند؛ مدیران ادارات و سازمان‌ها برای تأیید و تهیه نامه‌ها و یادداشت‌ها و کارشناسان در تهیه گزارش‌های سازمانی و اداری، پزشکان در تهیه گزارش‌های پزشکی، وکلا در تهیه متنون و استناد حقوقی و کاربران شخصی برای نوشتن متنون و یادداشت‌های روزانه. اما سخت‌بودن و وقت‌گیری‌بودن تایپ دستی، ورود اطلاعات به رایانه با شیوه دستی را به کاری وقت‌گیر و خسته‌کننده تبدیل کرده است. امّا با استفاده از قابلیت تشخیص خودکار گفتار (Automatic Speech Recognition) و توسعه نرم‌افزارهای تایپ گفتاری این نگرانی به میزان زیادی رفع شده است. با استفاده از نرم‌افزارهای تایپ گفتاری، کافیست که متن مورد نظر خود را بخوانید تا گفتار شما پردازش شده و به طور خودکار به متن معادل تبدیل شود. این تکنولوژی علاوه‌بر آسان‌نمودن کار تایپ، صرف‌جویی زیادی در زمان (به ویژه برای مدیران و کارشناسان) و کاهش هزینه را نیز به دنبال دارد.

نویسا نخستین نرم‌افزار تایپ گفتاری زبان فارسی می‌باشد که با تلاش متخصصان ایرانی شرکت عصر گویش پرداز طراحی و توسعه داده شده است که با استفاده از آن می‌توانید بینیاز از تایپ با صفحه‌کلید،



تنها با خواندن متن آن را تایپ نمایید!

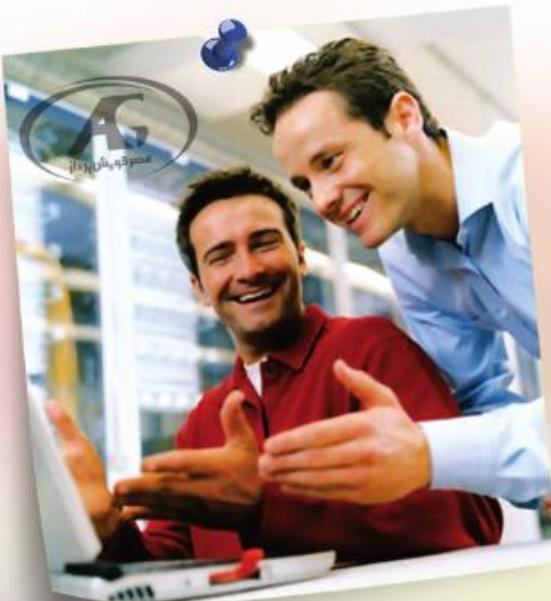
کاربردهای نویسا

- از نویسا می‌توان در تایپ هرگونه متنی که مستلزم نوشتن گزارش‌ها در کاربردهای سازمانی، اداری، پزشکی و حقوقی تایپ با صفحه‌کلید است، استفاده کرد.
- از این‌رو دامنه کاربردهای آن بسیار وسیع بوده و شامل تایپ کتاب‌ها، پایان‌نامه‌ها، فیلم‌نامه‌ها و ... موارد مختلفی می‌شود، مانند:
- تایپ متون شخصی (مانند مقالات، یادداشت‌ها تایپ نامه‌های اداری در کاربردهای سازمانی و اداری و بلاگ‌ها، ایمیل‌ها و ...)
- تایید (پاراف) نامه‌ها در کاربردهای سازمانی و اداری و ...

کاربران نویسا

- با توجه به کاربردهای وسیع نویسا، این نرم‌افزار طیف وسیعی از کاربران را دربرمی‌گیرد. به عبارتی هر کاربر رایانه که به نحوی با کارتایپ سروکار دارد، می‌تواند از نویسا استفاده نماید.
- وزارت‌خانه‌ها، شرکت‌ها، ادارات دولتی و غیردولتی، دفترهای تایپ و ...
 - پزشکان در بیمارستان‌ها، مراکز رادیولوژی CT, MRI و مطب‌های شخصی برای نوشتن گزارش‌های مختلف پزشکی
 - وکلا و افراد حقوقی در دفترهای حقوقی، دادگستری‌ها، دادگاه‌ها و ... مدیران، کارشناسان، مسئولان دفترها، منشی‌ها و تایپیست‌ها
 - کاربران شخصی، روزنامه‌نگاران، نویسنده‌گان، استادان دانشگاه و ... در کلیه سازمان‌ها، مؤسسات بانکی و مالی،

قابلیت‌های نویسا



تایپ سریع و دقیق
از قابلیت‌های اصلی نویسا است

- دارای دقت تشخیص بسیار بالا (حدود ۹۵%)
- تایپ سریع متن، هم‌زمان با صحبت‌گوینده
- قابلیت تشخیص جملات به صورت طبیعی و پیوسته
- امکان نوشتن در تمام محیط‌های تایپی (مانند Word، فرم‌ها، سیستم‌های اتوماسیون اداری و ...)
- قابلیت تایپ علائم نگارشی (مانند نقطه، علمت سوال و ...)
- تبدیل پروندهای صوتی به متن
- شامل تمامی کلمات پرکاربرد زبان فارسی
- قابلیت یادگیری لهجه و لحن بیان گوینده و ایجاد پروفایل شخصی برای هر گوینده
- امکان افزودن کلمه جدید به واژگان نرم‌افزار توسط کاربر
- قابلیت تخصیص نمودن دایره کلمات برای کاربردهای خاص
- پیش‌تیبیانی از فرمان‌های صوتی جهت اجرا و کنترل برنامه‌ها
- امکان تایپ گفتاری کلمات خاص، لاتین یا عربی
- تایپ گفتاری اعداد با فرمتهای مختلف
- رابط کاربر دوزبانه (انگلیسی و فارسی)
- نصب به صورت تکنسخه و تحت شبکه (سازمانی)

نسخه‌های نویسا

نسخه‌های عمومی:

- ◊ سرویس و مازول نویسا: پیشرفته: ویژه کاربردهای شخصی، نویسندهان روزنامه‌نگاران و دانشجویان
- ◊ حرفه‌ای: ویژه سازمان‌ها، ادارات و تایپ با تنوع بالا (دفترهای تایپ)
- ◊ جامع: ویژه سخنرانی‌ها و صحبت‌های محاوده‌ای

سرویس برخط نویسا:

با استفاده از این سرویس بدون نیاز به آموزش صدای گوینده می‌توان به صورت برخط به صورت گفتاری تایپ نمود (نویسا لایو) و یا فایل‌های ضبط شده صوتی را تبدیل به متن نمود. (نویسا فایل)

نسخه‌های تخصصی:

- ◊ پزشکی: تایپ گزارش جراحی، رادیولوژی، CT، MRI
- ◊ حقوقی: ویژه کاربردهای قضایی و حقوقی
- ◊ اسلامی: تایپ متون فقهی و دینی

نویسا قابلیت اختصاصی شدن برای کلیه کاربردهای خاص منظوره و مورد نظر مشتریان را دارد

مزایای نویسا

افزایش سرعت و کاهش هزینه‌ها

سرعت متوسط جهانی صحبت کردن (یا تایپ کردن توسط گفتار)، حدود ۱۰۵ کلمه در دقیقه می‌باشد؛ در حالی که سرعت متوسط جهانی تایپ توسط یک فرد عادی، حدود ۳۳ کلمه در دقیقه است. یعنی، علاوه بر سادگی و راحتی تایپ گفتاری، تایپ با گفتار بیشتر از ۳ برابر تایپ دستی، برای یک فرد عادی سریع‌تر است.



استفاده از تایپ گفتاری نویسا منجر به صرفه‌جویی در زمان می‌شود که این به معنای کاهش هزینه‌هاست. در کاربردهای سازمانی، از آنجا که تولید مستندات توسط خود افراد صورت می‌گیرد؛ مدیر، یا کارشناس، زمانی را که صرف تهیه متن دست‌نوشته می‌کند، می‌تواند متن مورد نظر را بخواند و تایپ کند که این موضوع آزادسازی نیروها و کاهش هزینه‌های سازمانی را به دنبال دارد.

با تایپ گفتاری، یک فرد عادی می‌تواند مانند یک تایپیست حرفه‌ای تایپ کند

- ساده و راحت نمودن تهیه مستندات
- کاهش هزینه‌های سازمانی و شخصی
- صرفه‌جویی در زمان و تسريع کار
- کاهش زمان تهیه مستندات سازمانی و شخصی
- افزایش سرعت پاسخگویی به مشتریان در ادارات، سازمان‌ها، مراکز پژوهشی - درمانی و مراکز حقوقی
- افزایش سرعت تایپ و ورود اطلاعات
- حفظ امنیت اطلاعات در هنگام ورود داده‌ها (برای مدیران و افرادی که می‌خواهند متون محترمانه خود را خودشان تایپ نمایند)
- افزایش بهره‌وری نیروها و کاهش حجم کارها
- تشویق نیروها جهت تولید مستندات توسط خود آنها
- جلوگیری از اشتباهات املایی
- کمک به معلولین جهت ارتباط با رایانه و کار با آن

سایر محصولات

تلفن‌گویای هوشمند گفتاری زبان فارسی

پیغما

متن‌خوان فارسی

آریانا

شناسایی هویت گوینده از روی صدا

شناسا

جستجوگر کلمات کلیدی در گفتار

جفا

نهان‌سازی اطلاعات در تصویر

پیغما

کشف تصاویر نهان‌نگاری شده

پیدا

مشتريات نويسا



مشتریان نویسا





تلفکس: (۰۳۱) ۴۴ ۵۵ ۱۵ ۲۵
www.asr-gooyesh.com
info@asr-gooyesh.com